

Handleiding Canva



Inhoud

INHOUD	2
1. INLEIDING	3
WAT IS CANVA?	3
WAT KAN JE IN DEZE BROCHURE VERWACHTEN?	3
2. EEN ACCOUNT AANMAKEN	4
3. HET STARTSCHERM	6
WAT STAAT ER ALLEMAAL IN HET MENU?	7
4. MERKENCENTRUM	7
HOE STEL JE MERKKLEUREN IN?	7
5. SJABLONEN OPZOEKEN	9
WELKE CATEGORIEËN ZIJN ER ALLEMAAL?	9
GOED OM TE WETEN BIJ HET KIEZEN VAN HET JUISTE SJABLOON	9
CONCRETE STAPPEN	10
WAT DOE JE MET EEN BETALENDE FOTO?	10
6. EEN SJABLOON AANPASSEN	11
ONDERDELEN VAN DE ONTWERPMODULE	11
HET MENU IN DE ONTWERPMODULE	11
7. FOTO'S	12
EEN FOTO TOEVOEGEN	12
FOTO'S BEWERKEN	14
8. ELEMENTEN	15
9. TEKST	16
TEKST AANPASSEN	16
TEKST TOEVOEGEN	17
10. ACHTERGROND WIJZIGEN	17
11. HET ONTWERP DELEN MET ANDEREN	18
12. HET ONTWERP DOWNLOADEN EN AFDRUKKEN	19
13. EEN ONTWERP HELEMAAL ZELF MAKEN	19
OVERZICHT VAN DE STANDAARD FORMATEN	21
14. JOUW TEAM SAMENSTELLEN	21
15. LINKEN NAAR ONLINE INSTRUCTIEFILMPJES	22
16. VEEL SUCCES!	22

1. Inleiding

Wat is Canva?

Canva is een gratis online opmaakprogramma dat toelaat om grafische ontwerpen te maken zonder dat je hiervoor een dure opleiding hoeft te volgen. Buiten het aanpassen van **bestaande sjablonen**, kan je ook aan de slag met **eigen beeldmateriaal**. Canva heeft daarnaast een handige functie waarmee je ontwerpen kan **delen met elkaar**. Iemand geeft een aanzet, een andere vrijwilliger werkt er aan verder.

Met behulp van deze brochure leer je in geen tijd om **professionele** folders, uitnodigingen en affiches te maken voor je Samana-afdeling zonder hier zelf enige ervaring voor nodig te hebben. Ideaal om met behulp van toffe visualisaties bekendheid en zichtbaarheid op te bouwen in je regio en **uit te breken** met je afdeling.

Belangrijk om te weten is dat Canva een **gratis** programma is, maar er ook enkele betalende opties in de website verwerkt zitten. We raden aan om het bij de gratis versie te houden, omdat er hiermee al zéér veel mogelijk is. Doorheen deze handleiding vermelden we regelmatig wat gratis of betalend is, en hoe je betalende opties kan weglaten uit je ontwerp.

Wat kan je in deze brochure verwachten?

Deze brochure is de **uitgebreide handleiding** van het opmaakprogramma Canva, waarop ook een workshop (info-demo) kan worden gebaseerd. Het volgen van een workshop is echter niet noodzakelijk om het programma met behulp van deze handleiding onder de knie te krijgen.

In deze brochure leer je...

- een account aanmaken.
- het startscherm kennen.
- de kleuren van Samana als merkmateriaal instellen.
- gericht sjablonen opzoeken.
- in een sjabloon foto's, elementen en tekst aanpassen.
- eigen foto's en logo's uploaden en gebruiken
- het bestand downloaden om af te drukken
- een ontwerp helemaal zelf maken
- jouw team samenstellen

Canva is een programma dat zichzelf af en toe bijwerkt. Vragen rond aanpassingen die niet in deze handleiding voorkomen kan je steeds zelf opzoeken met behulp van het **help-menu** rechts onderaan het scherm. Vervolgens is het ook mogelijk om in YouTube aanvullende **instructiefilmpjes** op te zoeken. Achteraan deze handleiding worden ook nog enkele **linken** naar online instructiefilmpjes toegevoegd die zeker helpen om Canva onder de knie te krijgen.

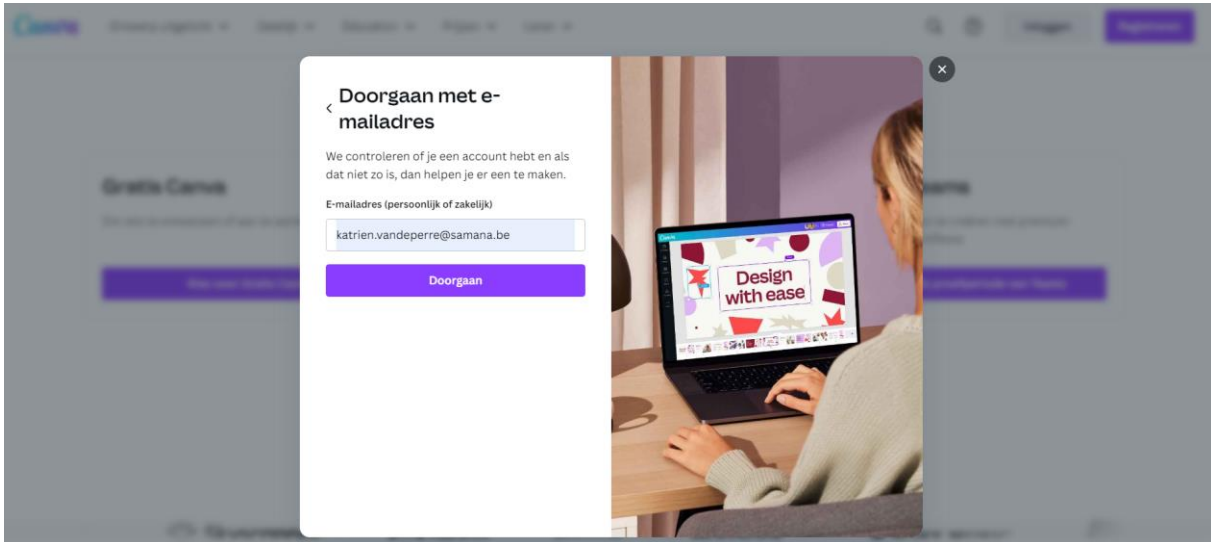
2. Een Account aanmaken

Surf naar canva.com en registreer je via jouw mailadres, Facebook- of Googleaccount.

Tip: registreer je met het algemene mailadres van je afdeling en kies een algemeen wachtwoord. Zo hebben de andere kernleden ook toegang tot het account.

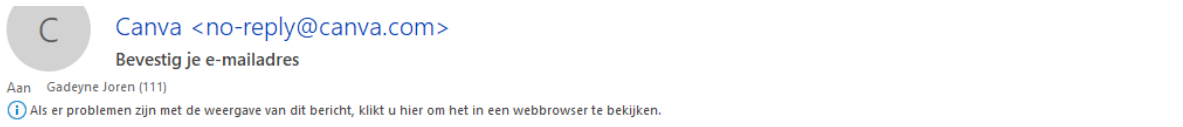
The image shows a screenshot of the Canva website's registration process. On the left, there is a section titled "Ontwerp wat je maar wilt. Publiceer waar je maar wilt." Below this, there are three registration options: "Registreren met Google", "Registreren met Facebook", and "Registreren per e-mail". These three options are enclosed in a yellow rectangular box, and a yellow arrow points from this box towards the registration form on the right. The registration form is titled "< Maak een account aan" and includes input fields for "Naam", "E-mail", and "Wachtwoord". Below the form, there is a blue button that says "Ga gratis aan de slag!". The background of the registration form area features a laptop and a smartphone displaying Canva designs.

The image shows a screenshot of the Canva pricing page. At the top, there is a navigation bar with the Canva logo and several dropdown menus: "Ontwerp uitgelicht", "Zakelijk", "Education", "Prijzen", and "Leren". On the right side of the navigation bar, there are links for "Inloggen" and "Registreren". The main heading of the page is "Perfect voor iedereen". Below this heading, there are three pricing cards. The first card is for "Gratis Canva" and includes a button "Kies voor Gratis Canva". The second card is for "Canva Pro" and includes a button "Start de gratis proefperiode van Pro". The third card is for "Canva Teams" and includes a button "Start de gratis proefperiode van Teams".



Ga naar je mailbox en klik op 'bevestig je emailadres'. Keer terug naar [canva.com](https://www.canva.com) en meld je aan met het gekozen mailadres en wachtwoord.

Tip: Geen mail ontvangen? Kijk zeker in je spam-folder of bij ongewenste e-mails.



LOOP BELANGRIJKE INFORMATIE VAN CANVA NIET MIS

Bevestig je e-mailadres

Bedankt dat je lid bent geworden van Canva!

We willen controleren of dit je correcte e-mailadres is, zodat we je belangrijke informatie en updates kunnen sturen.

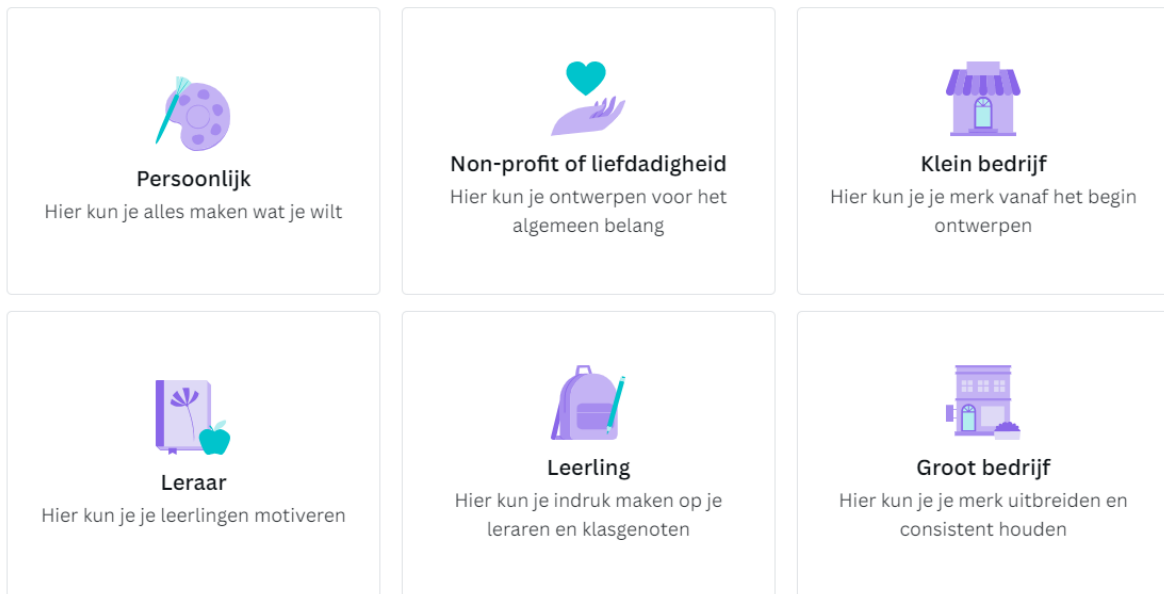


Werket de knop niet? Klik dan hier:

https://www.canva.com/account/verifyEmail?token=rKpiZe_QRpoXXLDwzihgonWAhaTWXluVpOcTeF9m-AF3WBFEFSUzlkstDL_YyJr3kQcMXr11S0teC2qaoec3VTChvjck6rMoQijmKt7f4VNeuHnj23abue447BjHeHH6mI00gPQ

Waar ga je Canva voor gebruiken?

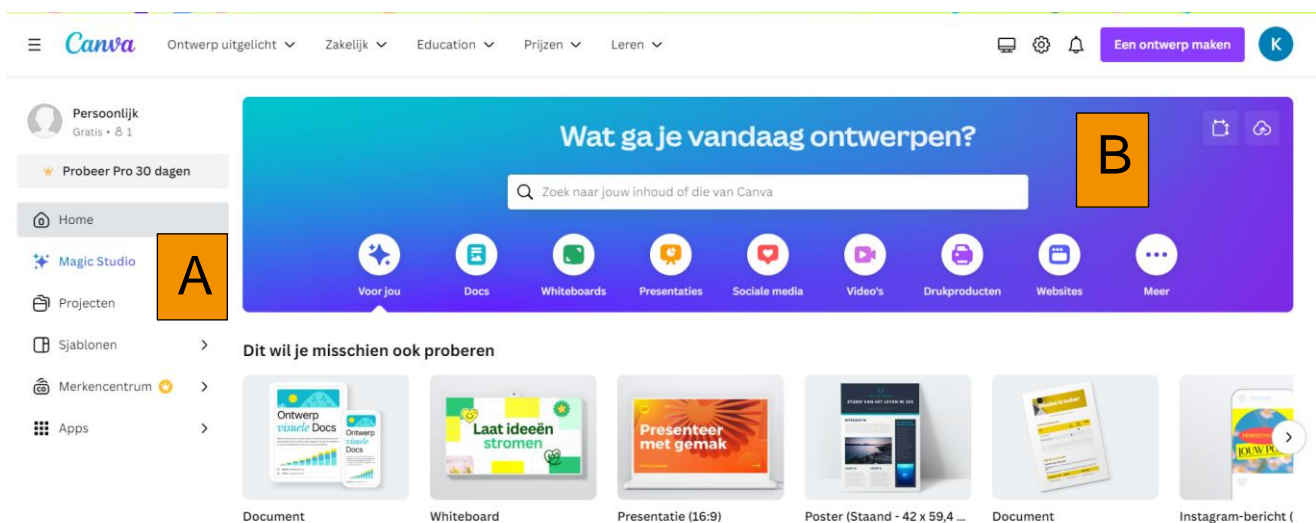
We gebruiken deze informatie om je persoonlijke aanbevelingen te doen voor ontwerpen en sjablonen.



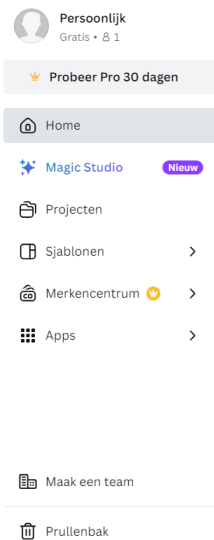
3. Het startscherm

De startscherm bestaat uit 3 delen:

- A** Het **menu** (linkerkant)
- B** De **zoekmodule** om snel sjablonen op te zoeken (boven). Wil je bijvoorbeeld een uitnodiging maken voor het kerstfeest? Dan kan je hier 'Kerstfeest' intypen.
- C** Een **overzicht** van je ontwerpen en voorstellen voor nieuwe ontwerpen (onder)



Wat staat er allemaal in het menu?



Naam (rechtsboven)	Als je klikt op je naam kan je jouw accountinstellingen aanpassen (gebruikersnaam, taal, wachtwoord,...), Afmelden of naar een team gaan waar je deel van uitmaakt.
Maak een ontwerp (rechtsboven)	Menu om sjablonen op te zoeken of te starten met een ontwerp.
Home	Terugkeren naar het startscherm.
Je projecten	Een overzicht van je ontwerpen die je verder kan aanpassen of gebruiken voor het volgende ontwerp.
Sjablonen	Bibliotheek van ontwerpen, opgedeeld per vorm (flyer, kaart,..)
Met jou gedeeld	Bekijk de ontwerpen van het team waarin je bent toegevoegd.
Prullenbak	Verwijderde ontwerpen worden hier bijgehouden.
Maak een team	Je kan tot 10 mede-vrijwilligers uitnodigen in je ontwerpteam.
Merkcenrum	Hier kan je de Samana-huisstijl vorm geven Opgelet: in de gratis versie kan je slechts 3 merkkleuren ingeven.

4. Merkcenrum

Klik in het menu op “Merkcenrum”, en daarna op “Merkmateriaal” hier kan je jouw eigen huisstijl opslaan. In de gratis versie van Canva kan je maximum **3 kleuren** ingeven die je vaak zal gebruiken. We raden aan om de 3 kleuren in te stellen van de huisstijl van Samana. Deze kleuren verschijnen dan automatisch in je ontwerp als je een kleur wenst aan te passen. Dit bespaart je heel wat werk!

Hoe stel je merkkleuren in?

Merkkleuren



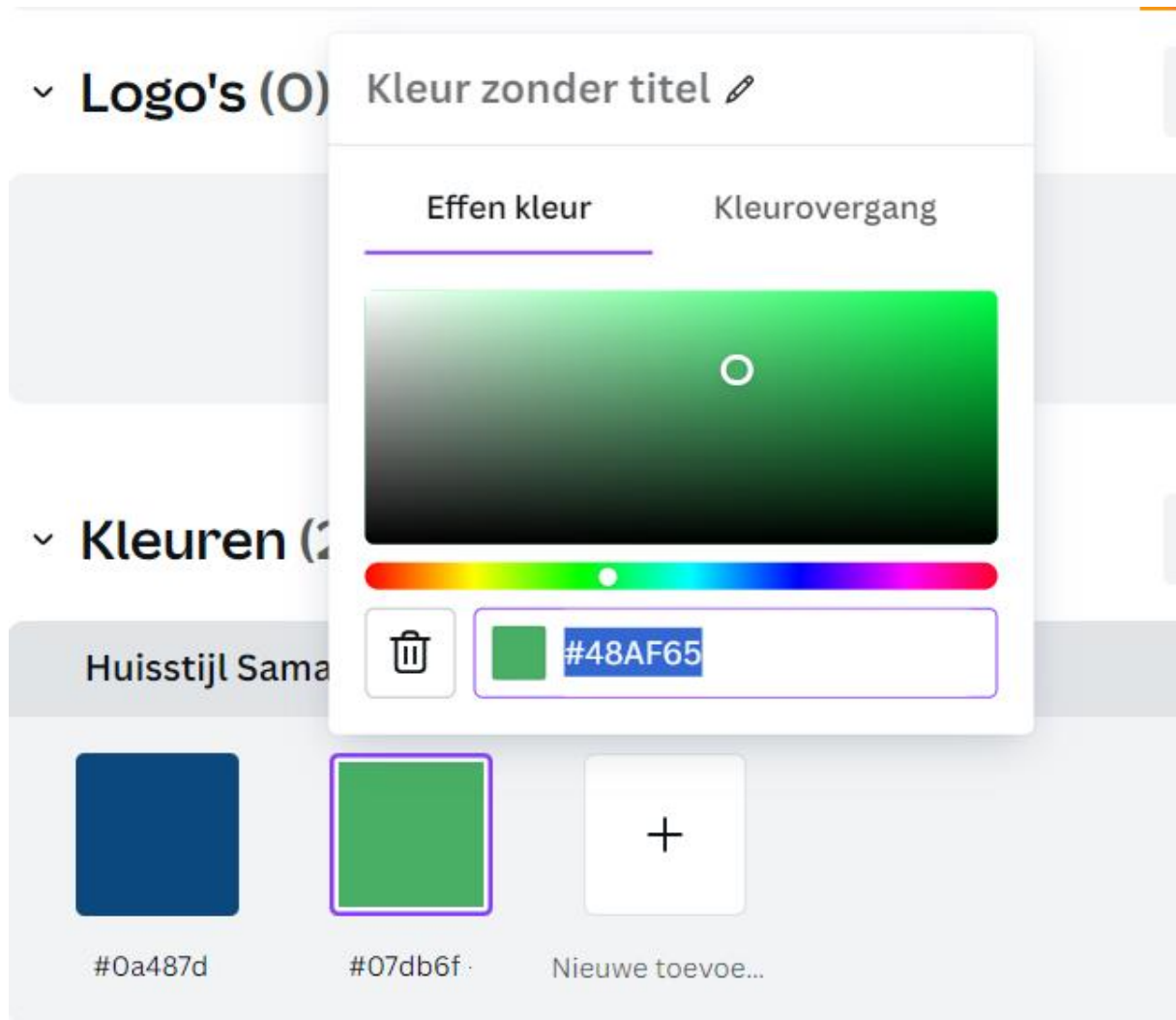
Stap 1. Geef het palet een **naam**:
Klik op “Palet zonder titel”.
Kies een naam bv. ‘Huisstijl Samana’

Stap 2. Klik op het kader en geef de **kleurencode** in.

Stap 3. Klik op “+” om een kleur aan je palet toe te voegen.
Doe dit tot je alle drie de kleuren hebt ingevoegd.

Huisstijl Samana





Lettertypen en logo's zijn niet gratis instelbaar op Canva!

Pas het lettertype aan per ontwerp naar de Samana-stijl. Creatieve vrijheid wordt natuurlijk ook gewaardeerd.

Titels	League Spartan Bold Futura Bold (indien Spartan niet beschikbaar)
Standaard tekst	Helvetica LT Std Roman Arial (indien Helvetica niet beschikbaar)
Benadrukte tekst	Helvetica LT Std Roman Bold Arial Bold (indien Helvetica niet beschikbaar)

5. Sjablonen opzoeken

Canva heeft het grote voordeel dat je niet vanaf 0 moet beginnen. Het opmaakprogramma heeft een grote bibliotheek aan ontwerpen waaruit je kan kiezen en personaliseren. Ga hiervoor naar het menu en klik op “**sjablonen**”.

Om de zoektocht naar het juiste ontwerp te vereenvoudigen, maakte Canva een opdeling van de sjablonen op basis van hun afmetingen.

Welke categorieën zijn er allemaal?

Hieronder overzicht van alle beschikbare categorieën in Canva. De meest interessante voor de vrijwilligers staan in **kleur**. Staat wat je zoekt toch niet in de lijst? Maak dan gebruik van de **zoekbalk** bovenaan de pagina.

Poster	Logo	Presentatie	Flyer	Kaart
Infographic	Visitekaartje	T-shirt	voucher	CV
Brochure (3-delig)	Uitnodiging	Bureaubladachtergrond	Boekomslag	Certificaat
Menu	Briefhoofd	CD-hoes	Tijdschriftomslag	Legitimatiebewijs
Nieuwsbrief	Kalender	Sociale afbeelding	Fotocollage	Fotokaart
Label	Aankondiging	Cadeaubon	Programma	Ticket
Bladwijzer	Lesrooster	Coupon	Rapport	Voorstel
Mediakit	Werkblad	Factuur	Receptenkaart	Kaart
Planner	Schoolrapport	Brief	Lesplan	Web banner
Web advertentie	Websites	Checklist	Memo	Inhoudstafel
Sticker	Twitter	Video's		

Goed om te weten bij het kiezen van het juiste sjabloon

Achter elke categorie zit een **bibliotheek** aan ontwerpen die je kan aanpassen.

Bij elk ontwerp kan je volgende elementen zelf aanpassen. Kies daarom het sjabloon voornamelijk op vorm en minder op de inhoud of tekst.



- De algemene lay-out
- Extra elementen verwijderen of toevoegen (kadertjes, streepjes, ...)
- Tekst aanpassen en/of toevoegen, lettertypes aanpassen,..
- De achtergrond veranderen
- Eigen fotomateriaal, logo's,.. toevoegen (in .jpg/.png formaat)

OPGELET: Het formaat aanpassen kan je enkel met de betalende versie. Let er dus steeds op dat het sjabloon dat je kiest het gewenste formaat heeft vooraleer je begint te ontwerpen.

Concrete stappen

- Stap 1:** Kies een categorie.
- Stap 2:** Zoek een ontwerp dat je mooi vindt.
- Stap 3:** Klik op het ontwerp en bevestig dat je dit ontwerp wil aanpassen. Het gekozen sjabloon zal geopend worden in apart tabblad.



Cream Abstract Photo Get Together Invitation

Dit sjabloon gebruiken



- Stap 4:** Pas het ontwerp aan.

Tip!

Wil je gericht zoeken naar een sjabloon met een bepaalde **afmeting**? Maak dan een blanco sjabloon aan met deze afmetingen. Canva geeft een overzicht van sjablonen die ook deze afmetingen hebben. Hoe je een blanco sjabloon aanmaakt lees je verder in deze handleiding.

Wat doe je met een betalende foto?



Soms kan het zijn dat je een sjabloon hebt gekozen met een foto waarvoor je moet betalen. Dit herken je aan het **watermerk** van Canva dat over de foto staat.

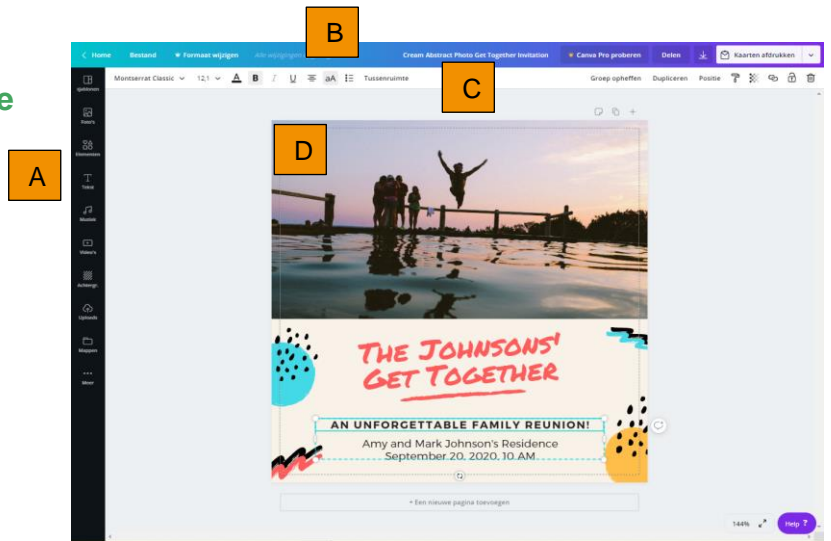
Je kan dit ontwerp nog steeds gratis gebruiken door de foto aan te passen en er dus eentje te nemen die gratis is. Hoe je een afbeelding aanpast lees je verder in deze handleiding.

6. Een sjabloon aanpassen

Na het klikken op de knop om een sjabloon aan te passen, kom je terecht in de **ontwerpmodule**.

Onderdelen van de ontwerpmodule

- A** Het menu
- B** De eigenschappenbalk
- C** Het bewerkingsmenu
- D** Het sjabloon



Het menu in de ontwerpmodule

- Ontwerp** Link naar andere sjablonen, als je niet tevreden bent met het gekozen sjabloon
- Elementen** Elementen waarmee je het ontwerp kan opfrissen
- Tekst** Voorbeelden van lettertypes die goed bij elkaar passen
- Merk** Kleurenpalet Samana Huisstijl
- Uploads** Eigen logo's, foto's die je kan uploaden van je computer.
- Tekenen** Indien je wenst te tekenen op je ontwerp.
- Projecten** Een overzicht van wat je al hebt gedaan met je account
- Apps** Applicaties die je nog kan toevoegen aan je menu, zoals bijvoorbeeld foto's
- Foto's** Bibliotheek van gratis en betalende foto's.

In de volgende hoofdstukken gaan we verder in op de werking van een aantal van deze knoppen. Goed om te weten is dat alle aanpassingen in een ontwerp automatisch opslaan.

7. Foto's

Een foto toevoegen

In Canva kan je op **3 manieren** zoeken naar foto's:

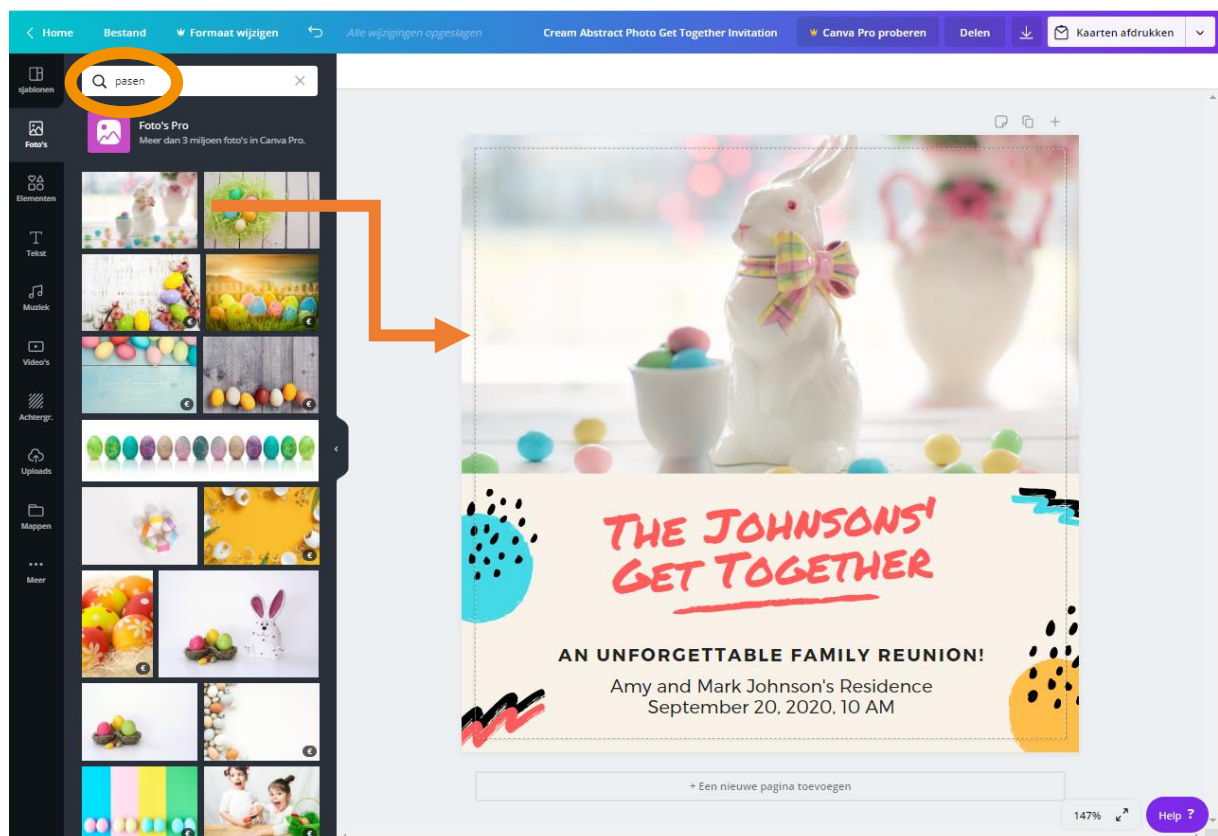
- 1) Via de beeldenbank van Canva
- 2) Online rechtenvrije foto's opzoeken
- 3) Eigen foto's uploaden

1) Via de beeldenbank van Canva



Je krijgt toegang tot de beeldenbank van Canva door in het menu op **Foto's** te klikken. De beeldenbank van Canva bevat zowel gratis als betalende foto's. **Gratis afbeeldingen** herken je waar er rechts onderaan geen euroteken of kroontje op staat.

Je kan gericht zoeken naar een afbeelding door in het **zoekvenster** een trefwoord in te geven (bv. Pasen). Let op voor het formaat van de afbeelding (staand of liggend). Heb je een foto gekozen? **Sleep** ze dan eenvoudig naar het ontwerp door je linkermuisknop ingedrukt te houden. De foto zal automatisch ingevoegd worden op de plaats van de afbeelding.



2) Online rechtenvrije foto's opzoeken

Als je online zoekt naar foto's moet je altijd goed opletten dat ze vrij mogen gebruikt worden, en er dus geen licentie op staat om een boete te voorkomen. Je zoekt dus best geen foto's op Google.

Er zijn verschillende manieren waarop je **wel** gratis foto's kan vinden:

 samana

Op volgende websites kan je rechtenvrije foto's downloaden en uploaden op Canva.

- o <https://negativespace.co/>
- o <https://stocksnap.io/>
- o <https://unsplash.com/>
- o <https://www.nappy.co/>

3) Foto's uploaden vanaf je computer

'Klik in het menu op de knop  om nieuwe foto's vanop je PC in Canva te zetten.

Om een nieuwe foto toe te voegen klik je bovenaan op '**bestanden uploaden**'

Ga vervolgens naar de map waar je de foto hebt opgeslagen en dubbelklik op het bestand. De foto wordt vervolgens toegevoegd in Canva en blijft beschikbaar voor al je ontwerpen.

Tip: Voeg al meteen het logo van Samana toe aan Canva.



Foto's bewerken

Eenmaal je een foto in je ontwerp hebt zitten, kan je deze nog verder bewerken. Als je op de foto klikt zal er boven de foto het bewerkingsmenu verschijnen.

Afbeelding bewerken | Spiegelen |  |  |  Animeren | Positie |   

Wanneer je klikt op 'afbeelding bewerken' verschijnen volgende mogelijkheden :



We overlopen kort enkele hiervan.

a) Effecten

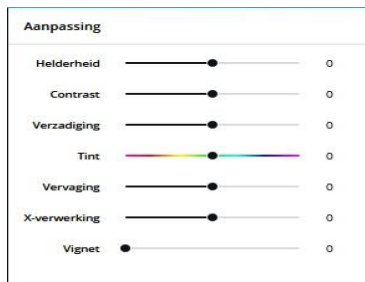
Een **betalende** optie waar je effecten voor op je afbeeldingen kan selecteren.

b) Filter

Hier krijg je een overzicht van **gratis** filters die je kan plaatsen op je afbeeldingen. Klik op een filter, deze wordt meteen toegepast op je afbeelding.



c) Aanpassen



In het menu “Aanpassen” kan je de foto nog verder bewerken door te gaan schuiven met de balkjes. Hier kan je bijvoorbeeld de kleur wat meer passend maken bij je ontwerp, de foto vervagen of het contrast aanpassen.

d) Bijsnijden

Iedere foto kan je bijsnijden. Je snijdt dus effectief een deel van je foto af. Zo kan je de afmetingen beter maken voor je ontwerp of een minder geschikt deel van je foto verwijderen.

e) Spiegelen

Het kan zijn dat je ontwerp beter tot zijn recht komt als je een foto spiegelt. Dit kan je doen in het menu door te kiezen voor kantelen (= horizontaal spiegelen). Uitzonderlijk kan het ook zijn dat je jouw foto op zijn kop wil zetten. Dit kan in het menu door op “verticaal spiegelen” te klikken.

8. Elementen



Door op **Elementen** te klikken, kan je je ontwerp leuker maken met behulp van pictogrammen, vormen, diagrammen, lijnen,...

Bovenaan in het zoekvenster kan je een **zoekterm** ingeven (bv. Pasen) om alle elementen in dit thema terug te vinden.

In dit **voorbeeld** voegden we bloemen, een paasmaandje, paashaas en paaseieren toe aan het ontwerp.

Opgelet: kies elementen die je **gratis** kan gebruiken zijn, deze worden aangegeven door “*Gratis*” rechtsonderaan het element.

Na het invoegen van een element kan je deze nog gaan bewerken. Verslepen, draaien, groter of kleiner maken doe je met je **muis**. Het veranderen van kleur, bijsnijden, spiegelen, dupliceren (exact dezelfde afbeelding een tweede keer invoegen), het bepalen van de positie, de afbeelding transparant maken het invoegen van een URL, de afbeelding vastzetten of verwijderen,.. doe je met behulp van het **bewerkingsmenu** bovenaan het scherm.

Aan de hand van ‘laag’, kan je de positie van je element bepalen (bijvoorbeeld voor of achter een tekening).

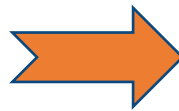
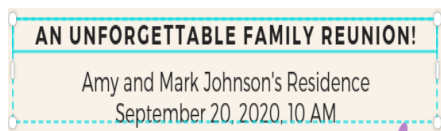
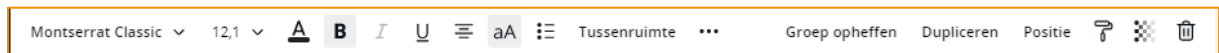


9. Tekst


Tekst aanpassen

De tekst in een voorgemaakt sjabloon staat meestal **gegroepeerd**. Het voordeel hiervan is dat alle wijzigingen die je aanbrengt meteen op de hele groep worden aangepast. Je kan eenvoudig de tekst verplaatsen of de grootte van de groep aanpassen door erop te klikken.

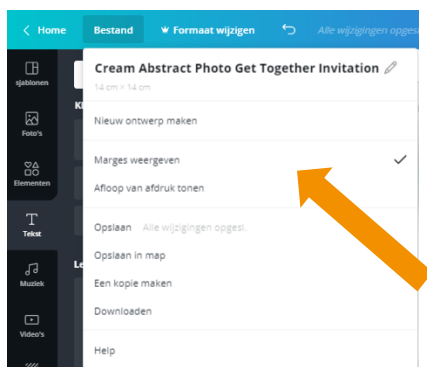
Wil je slechts 1 deel van de tekstgroep aanpassen? Dan moet je de groep tijdelijk opheffen. Klik op de tekst en ga in het bewerkingsmenu naar '**groep opheffen**'. Nu kan je de tekst aanpassen met behulp van het bewerkingsmenu. De **mogelijkheden** zijn: lettertype, grootte tekst, kleur, vet of cursief, uitlijning, hoofdletters, opsommingstekens toevoegen, tussenruimte aanpassen, koppeling invoegen, tekst vergrendelen, dupliceren, positie bepalen, transparant maken en verwijderen. Nadien kan je de verschillende tekstblokjes opnieuw groeperen.




Tekst toevoegen

Zelf tekstvakken toevoegen doe je door in het menu op  te klikken. Hier krijg je een aantal voorbeelden van lettertypes die mooi samen passen. Je kan ook losse tekst toevoegen door op titel, subtitel of platte tekst te klikken. Let er dan wel op dat de verschillende lettertypes bij elkaar passen. Ben je klaar met de tekst? Dan kan je ze opnieuw groeperen.

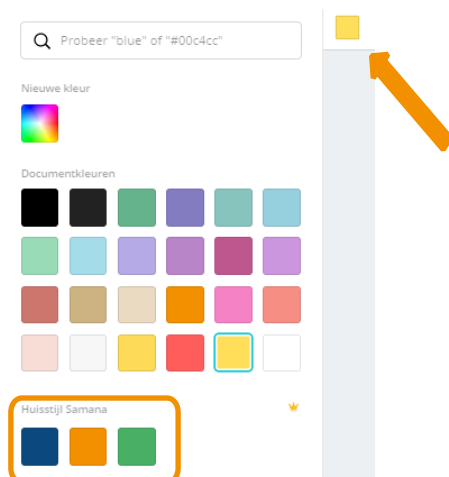
Tip! Als je tekst aanpast hou je best rekening met de **marges**. Via het menu 'bestand' kan je de marges van je ontwerp aanzetten. Als je dit aanvinkt, zal je zien dat er een rechthoek in stippenlijnen op je ontwerp komt. De tekst moet binnen dit kader blijven om een mooi ontwerp te hebben. Deze marges zullen niet zichtbaar zijn op je ontwerp als je deze opslaat of afdruckt.



10. Achtergrond wijzigen

Je kan eenvoudig de **algemene achtergrond** van je ontwerp veranderen door in het menu op  te klikken. Je kan kiezen uit verschillende afbeeldingen of een vast kleur. Als je al eerder bij merk materiaal de Samana-kleuren instelde, dan kan je dit terugvinden door een kleur te selecteren en in het bewerkingsmenu en nogmaals op achtergrondkleur te klikken.

Indien je de achtergrond wil wijzigen van een bepaald **onderdeel**, moet je eerst het op dat onderdeel klikken. Door het gekozen kleur **transparant** te maken (via het bewerkingsmenu), wordt de onderliggende foto zichtbaar(der).

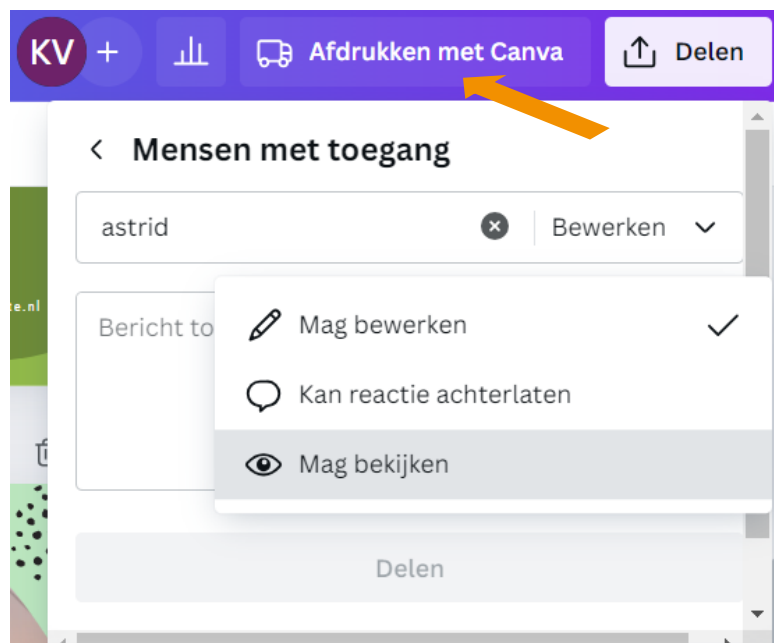


11. Het ontwerp delen met anderen

Doorheen deze handleiding pasten we een sjabloon van Canva aan tot een eigen Samana-versie. Graag zetten we het oorspronkelijke sjabloon en de aangepaste versie naast elkaar om te tonen dat er heel wat **mogelijkheden** zijn bij het starten vanuit een standaard Canva-sjabloon.



Om je ontwerp te **delen** met mede-vrijwilligers, klik je in de blauwe eigenschappenbalk op “Delen”. Hier krijg je de optie om het ontwerp te delen in je **team** (zie hoofdstuk 14). Je kan hen toestaan het ontwerp enkel te bekijken, of toegang geven om het ontwerp te bewerken. Indien je geen team hebt of een bepaald persoon er niet in zit, dan kan je zijn/haar **mailadres** apart ingeven om het ontwerp toch te versturen.



Tip!

Geef je anderen toestemming om het ontwerp te bewerken? Zorg er dan voor dat je eerst een **kopie** van het ontwerp opslaat op je eigen Canva-profiel. De wijzigingen die de anderen doen zullen immers automatisch opgeslagen worden in het ontwerp. Je kan het ontwerp **dupliceren** door op de homepagina bij 'eigen ontwerpen' het ontwerp te zoeken. Vervolgens ga je met je muis op het ontwerp staan. Bovenaan rechts verschijnt '...', klik hierop en kies voor "een kopie maken". Geef het ontwerp een andere naam zodat je onmiddellijk kan zien over welk ontwerp het gaat.

12. Het ontwerp downloaden en afdrukken

Om een ontwerp te downloaden en af te drukken, kan je in de blauwe eigenschappenbalk op "downloaden" klikken. Kies voor het gewenste bestandstype (PNG, JPG of PDF) en selecteer de pagina's die je wenst op te slaan.

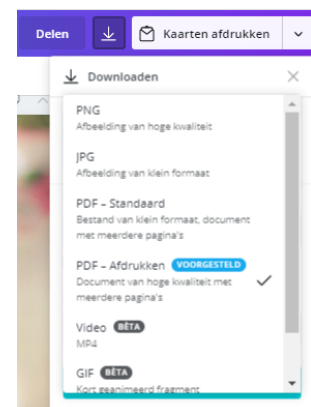
PNG: afbeelding in hoge kwaliteit, bv. voor drukwerk.

JPG: afbeelding in lage kwaliteit, bv. voor sociale media

PDF lage kwaliteit: ideaal voor bijlagen in een email.

PDF hoge kwaliteit: ideaal om het zelf af te drukken.

Het bestand wordt **opgeslagen** op je computer. Open het bestand vanop je computer het ontwerp thuis of in een kopiecenter af te drukken. Laten afdrukken door Canva is ook mogelijk, tegen betaling.



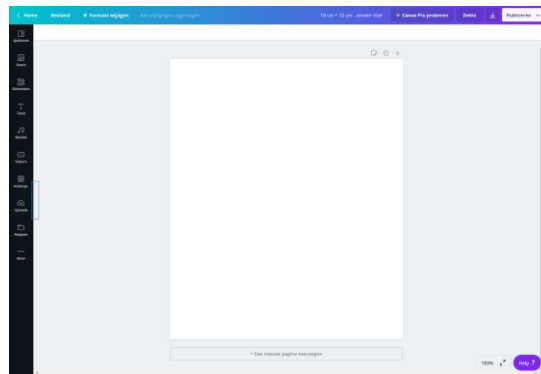
13. Een ontwerp helemaal zelf maken

Vind je geen passend sjabloon in Canva, of wil je zelf een ontwerp maken vanuit een blanco blad? Dat kan! Op de homepagina zijn er **twee manieren** om een eigen blanco formaat aan te maken. Ten eerste via de blauwe knop in het menu links bovenaan "maak een ontwerp". Hierbij krijg je de opties om de juiste afmetingen te selecteren of zelf "aangepaste afmetingen" in te geven. Een tweede mogelijkheid om een nieuw ontwerp te maken is door het klikken op 'aangepaste afmetingen', aan de rechterkant van het startscherm. In beide gevallen zal hetzelfde venster openen:

A screenshot of the Canva 'New Design' form. It features three input fields: 'breedte' (width), 'hoogte' (height), and 'px' (units). Below these fields is a button labeled 'Nieuw ontwerp maken' (New Design).

Standaard moet je de breedte en hoogte ingeven in pixels (px). Ken je enkel de afmetingen in cm of mm? Pas dit dan eerst aan voordat je getallen gaat ingeven. Dit doe je door op het pijltje te drukken.

Heb je de juiste afmetingen ingegeven? Klik dan op “Nieuw ontwerp maken”. Je komt terecht in hetzelfde scherm als bij het aanpassen van een sjabloon, alleen met een leeg blad die voldoet aan de juiste afmetingen.



Overzicht van de standaard formaten

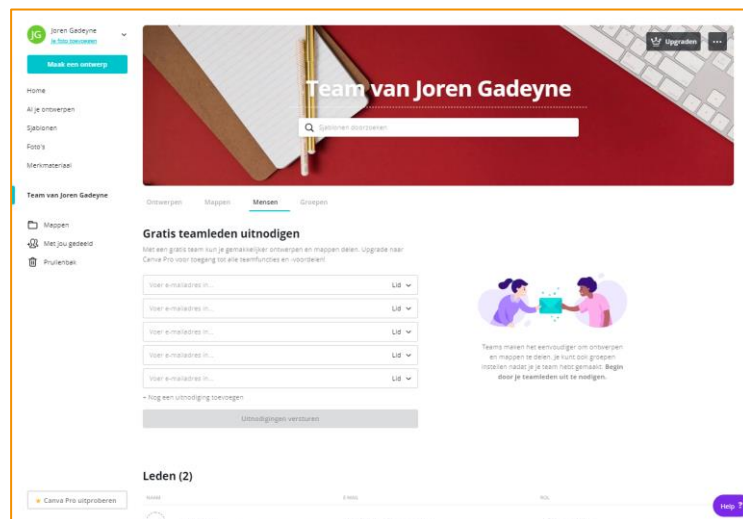
Om het wat duidelijker te maken geven we graag een overzicht van alle standaardformaten in cm:

A2	Affiche	42 x 59,4 cm
A3	Kleine affiche	29,7 x 42 cm
A4	Uitnodiging	21 x 29,7 cm
A5	Grote flyer	14,8 x 21 cm
A6	Kleine flyer	10,5 x 14,8 cm

14. Jouw team samenstellen

Werk je vaak samen met dezelfde vrijwilligers aan ontwerpen? Dan is het handig om een **team** samen te stellen. Zo wordt ontwerpen delen en samenwerken veel eenvoudiger.

Je kan tot **10 mensen** toevoegen aan jouw team. Dit doe je door op de homepagina naar het menu “Team van” te gaan en vervolgens naar “mensen”. Hier kan je mailadressen toevoegen en een functie toekennen (lid of beheerder). Je teamleden zullen een mailtje krijgen met een uitnodiging om lid te worden. De **naam** van het team kan je bijwerken door met je muis over de naam te gaan.



Je kan ook **meerdere groepen** aanmaken met dezelfde mensen uit één team. Zo kan je bijvoorbeeld een groep “paasfeest” aanmaken of een groep “online communicatie”. In een groep hou je de huisstijl consistent met gedeelde kleuren en lettertypen. Je kan bovendien rechtstreeks feedback geven op ontwerpen van je teamleden.

15. Linken naar online instructiefilmpjes

Er bestaan online zeer veel instructiefilmpjes (= tutorial) die je wegwijs maken in Canva. Dit zijn enkele voorbeelden van zo'n Nederlandstalige instructiefilmpjes:

Canva voor beginners	https://www.youtube.com/watch?v=r8EInhqomVM	(16min)
YouTube tutorial	https://www.youtube.com/watch?v=jGWuCstMFVM	(14min)
Uitgebreide tutorial	https://www.youtube.com/watch?v=VOsJ7TaqiDw	(65min)

16. Veel succes!

We hopen dat deze handleiding je op weg zet om mooie ontwerpen te maken met behulp van Canva. Hoe vaker je het gebruikt, hoe sneller je nieuw ontwerp klaar zal zijn.

Zit je nog met vragen? Neem gerust contact op met je **Samana-beroepskracht** .